

TÍTULO: Orientação quanto ao procedimento de solicitação de Ajuda de Custo para realização do Estágio Supervisionado Obrigatório - ESO fora da sua localidade.

OBJETIVO: Estabelecer a sequência para processo de Ajuda de Custo - ESO. (Res. 181/2007)

AJUDA DE CUSTO PARA ESO

Poderá ser autorizada no valor máximo de **até 2 salários mínimos**.

O Estudante deverá abrir processo no setor de protocolo 40 dias antes do início do estágio.

Acompanhar solicitação através do **Sig@ Processo**

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

1. Requerimento Padrão
2. Projeto de Estágio ⇒ Plano de Atividades
3. Ficha de Cadastro de Seguro
4. Documento de Aceite da Empresa/Instituição
5. Anuência do Coordenador justificando a participação do(a) aluno(a) no estágio
6. Orçamentos de no mínimo 03(três) empresas rodoviárias ou aéreas, se de menor valor, dependendo da existência na localidade.

Documentos disponíveis: www.preg.ufrpe.br/cge